

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

দপ্তর: সিএফআইভিসি, বাবার বিভাগ, চট্টগ্রাম জেলা, চট্টগ্রাম

১. উদ্দেশ্য ও মিশন

উদ্দেশ্য: বাবার ও কাঠশিল্পকে টেকসই ও শান্তজনক করা।

মিশন: গবেষণা ও উন্নয়ন, কার্যকর প্রযুক্তির ব্যবহার, দক্ষতা অর্জন ও মানসম্মত সেবার মাধ্যমে বাবার ও কাঠশিল্পকে টেকসই করা এবং সিএফআইভিসি কে একটি প্রতিযোগিতামূলক কর্পোরেশন প্রতিষ্ঠানে উন্নীত করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবা:

অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিণামের পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা/কর্ম দিবস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১.	কমিউনিটির সকল প্রকার ছুটি।	১। ব্যয় সম্পূর্ণ প্রস্তাব প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জিও জারি করা। ২। ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদন (যথাযথ কর্তৃপক্ষ সুপারিশক্রমে) লেনদেনে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১। নির্ধারিত ঠিকার মাধ্যমে। ২। বিদেশে কোন কর্মসূচী বা সেবার বা অনিচ্ছা সংশ্লিষ্টদের ক্ষেত্রে আমন্ত্রণপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)। ৩। অর্জিত (বহিঃ বাংলাদেশ) ছুটির ক্ষেত্রে ছুটি প্রাপ্যতার সনদ। ৪। কিম্বা ১ (এক) বছরে বিদেশ অংশ বিবরণী। ৫। চিকিৎসা সনদ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)। ৬। প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদি দাখিল করা।	সেবা মূল্য এবং পরিণামের পদ্ধতি	১ (সাত) কর্ম দিবস	মহাব্যবস্থাপক
২.	জীবনচক্র হারানো বাবার গাছ অংশসম্পর্কিত নার্সারী ও পুনঃ বাধান সৃষ্টির কর্মসূচি প্রণয়ন।	১। প্রতি দুই অর্ধবছরে সজ্জায় জীবনচক্র হারানো গাছ কর্তনের সংস্থা, কর্তনের পর স্ট্রি খালি জায়গার পরিমাণ, উচ্চ স্থানে নান্দারী ও পুনঃ বাধান সৃষ্টির পরিমাণ ইত্যাদি সব করে প্রস্তাব সংগ্রহপূর্বক সনদপত্র প্রেরণ।	১। নির্ধারিত ক্রমে তথ্য প্রদান।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কর্ম দিবস	মহাব্যবস্থাপক ও বাধান ব্যবস্থাপক
৩.	পরিচালনা ও উন্নয়ন খাতে গৃহীত কর্মসূচি/ প্রকল্পের বিপরীতে অর্থ ছাড়।	প্রস্তাব প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অর্থ ছাড় করা হয়।	১। অর্থ বিভাগ জারীকৃত নির্দেশিকা ও বরাদ্দের বিভাজন অনুসারে অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব। ২। পরবর্তী Quarter ত্রৈমাসিক এর সংশ্লিষ্ট খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী। ৩। ব্যয়ক হিসাব বিবরণী (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।	বিনামূল্যে	২১ (একুশ) কর্ম দিবস	সবার দপ্তর হতে প্রেরিত অর্থ মহাব্যবস্থাপক কর্তৃক অর্থ ছাড়ান।
৪.	কর্মসূচি/প্রকল্প ভিত্তিক উন্নয়ন বরাদ্দ উপযোগী/পুনঃ উপযোগী/সংশোধন	প্রস্তাব প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের সনদে উপযোগী/পুনঃ উপযোগী।	১। অর্থ বিভাগ জারীকৃত নির্দেশিকা ও বরাদ্দের বিভাজন অনুসারে অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব। ২। পরবর্তী Quarter ত্রৈমাসিক এর সংশ্লিষ্ট খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী। ৩। ব্যয়ক হিসাব বিবরণী (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।	বিনামূল্যে	২১ (একুশ) কর্ম দিবস	মহাব্যবস্থাপক





