



বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন

Bangladesh Forest Industries Development Corporation

বনশিল্প ভবন

৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

(Website: www.bfidc.gov.bd).

bfidc.bd@gmail.com



শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

মুজিববর্ষের অঙ্গীকার
রাবার কার্টের পরিবেশ বান্ধব ব্যবহার

বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশনে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত কমিটির ২০২১-২২ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টার সভার কার্যবিবরণী।

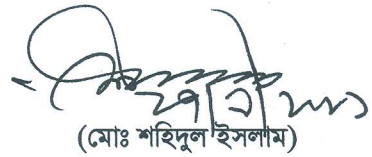
সভাপতি : জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব) ও সভাপতি, অংশীজনের অংশগ্রহণে কমিটি।
তারিখ : ২৩/০৯/২০২১ খ্রি:
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান : বশিউক, সদর দপ্তরের বোর্ডরুমে।
উপস্থিত সদস্য বৃন্দ : : পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে কর্পোরেশনের সচিব এবং শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত অংশীজনের অংশগ্রহণে কমিটির সদস্য-সচিব আলোচ্য বিষয়সমূহ উপস্থাপন করেন:

ক্রমিক নং	বিষয়	মোট লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার পর্যন্ত লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
১.১	অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা অনুষ্ঠান	৪ টি	১টি	১টি	
১.২	অংশীজনের বিভিন্ন সমস্যা চিহ্নিত করে সেবা প্রদান	১০০%	১০০%	১০০%	

সভায় বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়:

- (ক) বশিউক, রাবার বিভাগ এবং উৎপাদন ও বাণিজ্য বিভাগ কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশীজনের অংশগ্রহণের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট ক্রেতা প্রতিষ্ঠান/অংশীজনের সাথে সভার আয়োজন করতে হবে।
- (খ) বিভিন্ন আসবাবপত্র, রাবার ও অন্যান্য সামগ্রী ক্রেতা প্রতিষ্ঠানের সমস্যাদি চিহ্নিত করে দ্রুত প্রয়োজনীয় সেবা প্রদানের নিশ্চয়তা প্রদান করতে হবে।


(মোঃ শহিদুল ইসলাম)

চেয়ারম্যান

ফোন : ০২-২২৩৩৮১০৬৬

পত্র নং-২২.০৩.০০০০.১০৬.৩০.০০১.১৮- ২৫০

তারিখ: ২৭/৯/২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

- ০১। পরিচালক (পরিচালনা ও উন্নয়ন)/(অর্থ)/(উৎপাদন ও বাণিজ্য), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক(পরিঃ ও উন্নয়ন)/(উৎপাদন ও বিক্রয়)/(রাবার) বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। মহাব্যবস্থাপক, বশিউক, রাবার বিভাগ চট্টগ্রাম/শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার/মধুপুর, টাঙ্গাইল।
- ০৪। উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। ব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)/(হিসাব)/(রাবার), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। ইউনিট প্রধান, বশিউক,.....।
- ০৭। উপ-ব্যবস্থাপক(আইন)/(পরিঃ ও উন্নয়ন), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। সহকারী ব্যবস্থাপক (সাসে), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। ব্যক্তিগত নথি।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।
- ১১। অফিস কপি।