

বনশিল্প ভবন

৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

(Website: [www.bfidec.gov.bd](http://www.bfidec.gov.bd)).

e-mail : [bfidec.sec@gmail.com](mailto:bfidec.sec@gmail.com)

পত্র নং-২২.০৩.০০০০.১০৬.১৬.০০১.১৮-২৪৬


তারিখ : ০৭/০৬/১৯

বিষয় : বিএফআইডিসি'র জানুয়ারি/২০১৯ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ১৯-০২-২০১৯ তারিখ অনুষ্ঠিত বিএফআইডিসি'র সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (হার্ডকপি ও সফট কপিসহ) ১০-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সচিবালয় বিভাগে (ই-মেইল : [bfidec.sec@gmail.com](mailto:bfidec.sec@gmail.com)) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

চেয়ারম্যানের আদেশক্রমে

সংযুক্ত : বর্ণনামতে।

  
(মো: আরমান হায়দার)  
সচিব  
(অতি: দায়িত্ব)  
ফোন : ৯৫৬২১১৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(অর্থ)/(উৎপাদন ও বাণিজ্য), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক (রাবার)/(উৎপাদন ও বিক্রয়)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। মহাব্যবস্থাপক, বশিউক, রাবার বিভাগ, চট্টগ্রাম/শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার/মধুপুর, টাঙ্গাইল।
- ০৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, বশিউক, ফিডকো ফার্টিচার কমপ্লেক্স, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম।
- ০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, বশিউক, কাঠ সংরক্ষণ ইউনিট, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম।
- ০৬। ব্যবস্থাপক, বশিউক, সিএমপি, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৭। ব্যবস্থাপক, বশিউক, ইস্টার্ন উড ওয়ার্কস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৮। ব্যবস্থাপক, বশিউক, সিএমপি, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম।
- ০৯। ব্যবস্থাপক, বশিউক, এলপিসি, কাণ্ডাই।
- ১০। উপ-ব্যবস্থাপক, বশিউক, এসএমপি, কালুরঘাট, চট্টগ্রাম।
- ১১। উপ-ব্যবস্থাপক, রামু রাবার বাগান, কক্সবাজার।
- ১২। উপ-মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক/উপ-ব্যবস্থাপক, বশিউক, দাঁতমারা/হলদিয়া/তারাকো/রাউজান/ডাবুয়া/কাঞ্চননগর/রাজামাটিয়া/রাঙ্গুনিয়া রাবার বাগান, চট্টগ্রাম/রাবার ট্রেনিং সেন্টার, বিএফআইডিসি, চট্টগ্রাম।
- ১৩। ব্যবস্থাপক/উপ-ব্যবস্থাপক, বশিউক, ভাটেরা/সাতগাঁও/শাহজীবাজার/রূপাইছড়া রাবার বাগান, মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ।
- ১৪। ব্যবস্থাপক/উপ-ব্যবস্থাপক/সহ-ব্যবস্থাপক, বশিউক, পীরগাছা/চাঁদপুর/কমলাপুর/সন্তোষপুর/কর্ণঝোড়া রাবার বাগান, টাঙ্গাইল/ময়মনসিংহ/শেরপুর।
- ১৫। ব্যবস্থাপক(পার্সোন্যাল)/(নিরীক্ষা)/(হিসাব), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১৭। উপ-ব্যবস্থাপক(সাসে)/(রাবার)/(ক্রয়)/(আইন), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা, বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১৯। সহ-ব্যবস্থাপক (রাবার)/(উবি)/(পরি: ও উন্নয়ন), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ২০। জনাব সন্দীপ কুমার সরকার, সহ-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা। কার্যবিবরণীটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে আপলোড/প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সদয় অবগতির অনুলিপি :

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, বশিউক, সদর দপ্তর, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

